臺北市萬華區雙園國民小學約僱人事書記甄選簡章

1. 依據：「各機關職務代理應行注意事項」及「行政院暨所屬機關約僱人員僱用

辦法」辦理。

二、約僱期限：自錄取報到日起至107年公務人員初等考試人事書記考試錄取人員分發報到前一日止（**約107年3月下旬**），僱用原因消失或錄取人員服務不良時，應無條件解除僱用，不得以任何理由要求留用或補助。

三、甄選名額：約僱人事書記正取1名，備取2名。

四、工作地點：臺北市萬華區雙園國民小學人事室。

工作地址：臺北市萬華區莒光路315號。

五、工作內容：

（一）教職員工勤惰、差假、加班登錄統計及簽到管理作業。

（二）教職員工獎懲、訓練案之擬辦及進修管控作業。

（三）教職員工公保、勞保、健保及退撫申辦作業。

（四）各項證明書及各項補助申辦作業。

（五）辦理教職員工子女教育補助申請作業。

（六）協辦教職員工考績考核案。

（七）公文收發登錄及其他臨時交辦事項。

六、報名資格：

(一) **國內外專科以上學校畢業者**或**高中學校畢業具與擬任工作性質相當之訓練6個月以上**或**1年以上之相關工作經驗者尤佳。**

(二) 須具備電腦文書處理能力：熟悉Internet、Office(word、excel、powerpoint)等軟體操作。

(三) 品行端正、勤奮盡責、無不良犯罪紀錄及嗜好、具服務熱忱，願配合校務工作者。

七、報名日期：

（一）**106年5月8日（星期一）上午9時至12時**，檢齊應備表件，當日**親自送件**至本校人事室，逾期不予受理。

（二）簡章可逕至本校網站下載（報名表及自傳為A4規格）。

八、報名地點：臺北市萬華區雙園國民小學人事室，本校地址：臺北市萬華區莒光路315號，電話：(02)2306-1893分機111。

九、報名手續：

（一）查驗證件：正本查驗驗畢後當面返還，並請繳交影本1份，依下列編號排序。

1. 甄選報名表。
2. 身份證正反面(男性含退伍令或免役證明)。
3. 最高學歷畢業證書。
4. 經歷及各項專長證明、離職證明書（無則免附）。
5. 履歷表及個人自傳各1份。

（二）繳交履歷表及個人自傳各1份（內容含家庭背景、專長、報考本校原因、擔任本工作經驗、服務理念等，以不超過三頁為原則，A4橫式電腦打印）。

十、甄選日期及地點：**106年5月9日(星期二) 下午1時30分-1時40分**至本校人事室簽到，逾時未到者以棄權論，1時50分起進行甄試。

十一、甄選方式：

（一）資格審查：就報名資料審核應試資格。

（二）口試。（職務歷練40％ 、應變能力10％、工作理念20％、服務態度30％）

十二、放榜:

(一) 正、備取人員名單於**106年5月9日(星期二)下午6點前**公告於本校網站(http://www.syps.tp.edu.tw/)。

(二) 正取人員應於106年5月10日(星期三)9:00持相關證件（正本）至本校人事室報到，完成簽約手續並辦理交接事宜**（約僱期間係106年報到日起至107年公務人員初等考試人事書記考試錄取人員分發報到前一日止，約107年3月下旬）**，逾期以棄權論，並由備取人員依序遞補，棄權者不得異議。

(三) 備取人員係**儲備候用性質**，由本校視實際出缺情形，依備取名次順序遞補進用。

十三、附則:

(一) 所繳證件如有不實，除取消甄選資格者外，如涉及刑責概由應試者自行負責。

(二) 本簡章如有未盡事宜，悉依相關規定辦理。

(三) 本案依「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」辦理，月支約僱220薪點，折合新台幣26,642元，並享勞保、健保，離職儲金(薪資總額6%，每月1598元)、交通費覈實補助等各項福利。

中華民國106年05月03日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 臺北市萬華區雙園國民小學106年度約僱人事書記甄選報名表  ***報名編號：*** | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | | | 出生  年月日 | | 年 月 日 | | | | | 貼 照 片 |
| 身分證  字號 |  | | | | 聯絡  電話 | | (0)：  (H)：  手機： | | | | |
| 通訊地址  e-mail |  | | | | | | | | | | |
| 學 歷 |  | | | | | | | | | | | |
| 專長 |  | | | | | | | | | | | |
| 經歷 | 服務機關 | | 職 稱 | | | 起迄年月 | | | 主要工作項目 | | | |
|  | |  | | | 年 月- 年 月 | | |  | | | |
|  | |  | | | 年 月- 年 月 | | |  | | | |
|  | |  | | | 年 月- 年 月 | | |  | | | |
|  | |  | | | 年 月- 年 月 | | |  | | | |
| **資格審查（以上各欄由報考人自行填寫；以下各欄由人事室填寫）** | | | | | | | | | | | | |
| 證件名稱 | | | | 審核結果 | | | | 證件名稱 | | | 審核結果 | |
| 國民身分證(正反面) | | | | ( )有 ( )無 | | | | 自傳 | | | ( )有 ( )無 | |
| 高中以上畢業證書 | | | | ( )有 ( )無 | | | | 切結書 | | | ( )有 ( )無 | |
| 退伍令或免役證明 | | | | ( )有 ( )無 | | | | 各項專長證明 | | | ( )有 ( )無 | |
| 是否合格 | | □合格 □ 不合格 | | | | | | 審查人員： | |  | | |

臺北市萬華區雙園國民小學106年度約僱人事書記甄選自傳

（得以電腦打字或手寫方式為之）

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

切 結 書

切結人 (簽名)參加貴校所辦理之106年度約僱人事書記甄選，若有下列情形發生時，願無異議同意註銷錄取資格，已報到者應即離職，並願意負相關法律責任暨放棄先訴抗辯權，特此切結。

一、繳交之各項證件，如有虛偽不實等情事者。

二、有不良犯罪紀錄者。

此致

臺北市萬華區雙園國民小學

立 書 人：

身分證字號：

通 訊 處：

電 話：

中 華 民 國 106 年 5 月 日